



Ministero dell'Istruzione e del Merito  
**ISTITUTO D' ISTRUZIONE SUPERIORE "MORELLI-COLAO"**  
**LICEO GINNASIO STATALE "M. MORELLI"**  
**LICEO ARTISTICO "D. COLAO"**

Via XXV APRILE, 1 - VIBO VALENTIA

Cod. fiscale: 96034290799 - Cod. meccanografico: VVIS00700G - Codice Univoco UF8F86



ISTITUTO ISTRUZIONE SUPERIORE "M. MORELLI - D. COLAO"  
Prot. 0011667 del 24/10/2024  
I (Uscita)

Ai docenti interni all'Istituzione scolastica  
Alle scuole della provincia  
Al personale esterno all' Istituzione scolastica  
Alla DSGA  
All'albo on line

Amministrazione trasparente  
Bandi di gara e contratti  
Sito web

**AVVISO PER L'INDIVIDUAZIONE DI PERSONALE IN POSSESSO DI SPECIFICHE PROFESSIONALITA'**

**INTERNO-IN REGIME DI COLLABORAZIONE PLURIMA- ESTERNO**

**OGGETTO:** Piano nazionale di ripresa e resilienza, Missione 4 – Istruzione e ricerca – Componente 1 – Potenziamento dell'offerta dei servizi di istruzione: dagli asili nido alle università – Investimento 3.1 "Nuove competenze e nuovi linguaggi", finanziato dall'Unione europea – Next Generation EU – "Azioni di potenziamento delle competenze STEM e multilinguistiche" – Intervento A: Realizzazione di percorsi didattici, formativi e di orientamento per studentesse e studenti finalizzati a promuovere l'integrazione, all'interno dei curricula di tutti i cicli scolastici, di attività, metodologie e contenuti volti a sviluppare le competenze STEM, digitali e di innovazione, nonché quelle linguistiche, garantendo pari opportunità e parità di genere in termini di approccio metodologico e di attività di orientamento STEM

Azioni di potenziamento delle competenze STEM e multilinguistiche  
(D.M. n. 65/2023)

**AVVISO DI SELEZIONE PER IL CONFERIMENTO DI 2 INCARCHI INDIVIDUALI DI ESPERTI E N. 2 INCARCHI INDIVIDUALI DI TUTOR, AVENTI AD OGGETTO PERCORSI DI FORMAZIONE PER IL POTENZIAMENTO DELLE COMPETENZE LINGUISTICHE DEGLI STUDENTI**

**Titolo del Progetto "STEM POTENTIA EST"**

**C.U.P. F44D23001860006**

**Articolo 1 – Oggetto dell'incarico**

1. Il presente Avviso di selezione è diretto al conferimento di incarichi individuali aventi ad oggetto n. 2 esperti e n. 2 tutor per la Linea di Intervento A a valere su PNRR- Competenze STEM e multilinguistiche nelle scuole statali (D.M.65/2023), per la realizzazione di Percorsi di formazione per il potenziamento delle competenze linguistiche degli studenti

<http://www.iismorellicolao.edu.it> e-mail: [vvis00700g@istruzione.it](mailto:vvis00700g@istruzione.it) pec: [vvis00700g@pec.istruzione.it](mailto:vvis00700g@pec.istruzione.it)

Tel. Liceo Classico tel. 0963376739 Liceo Artistico tel. 0963376760



Ministero dell'Istruzione e del Merito  
**ISTITUTO D' ISTRUZIONE SUPERIORE "MORELLI-COLAO"**  
**LICEO GINNASIO STATALE "M. MORELLI"**  
**LICEO ARTISTICO "D. COLAO"**

Via XXV APRILE, 1 - VIBO VALENTIA

Cod. fiscale: 96034290799 - Cod. meccanografico: VVIS00700G - Codice Univoco UF8F86



PERCORSI FORMATIVI LINEA A	N. DI EDIZIONI	N. FIGURE ESPERTO	N.FIGURE TUTOR	ORE DI IMPEGNO PER PERCORSO
1. Percorsi di formazione per il potenziamento delle competenze linguistiche degli studenti	2	2	2	16

2. Nello specifico, gli incarichi da attribuire prevedono l'espletamento di **Ruolo di figura professionale ESPERTO** madrelingua o comunque in possesso di un livello di conoscenza e certificazione linguistica pari almeno a C1:

- *Verificare i livelli di ingresso dei destinatari individuati in sede di candidatura*
- *Individuare le aree tematiche in cui dividere il percorso*
- *Rimodulare il percorso formativo a seconda degli obiettivi proposti*
- *Definire gli obiettivi da raggiungere e predisporre gli strumenti di valutazione del raggiungimento degli stessi*
- *Comunicare preventivamente eventuali impedimenti all'attività di docenza per eventuale tempestiva rimodulazione del calendario*
- *Effettuare durante il percorso valutazioni finali per la certificazione dell'Unità Formativa Didattica di competenza*
- *Condividere periodicamente con il GRUPPO DI LAVORO e con il Dirigente Scolastico i risultati raggiunti*
- *Caricare la documentazione in piattaforma di gestione ove richiesto*
- *Controllare l'avanzamento dei percorsi*
- *Alimentare la piattaforma di avanzamento*
- *Redigere relazione periodica concordata con il Team*
- *Redigere relazione finale individuale contenente obiettivi strategie metodologie e strumenti utilizzati, metodi di misurazione adottati e livelli raggiunti da ogni singolo alunno*

#### **Ruolo di figura professionale TUTOR**

Il tutor ha come compito essenziale quello di facilitare i processi di apprendimento dei discenti e collaborare con gli esperti nella conduzione delle attività. In particolare, il tutor:

- *predisporre, in collaborazione con l'esperto, una programmazione dei tempi e dei metodi*
- *cura che nel registro didattico e di presenza vengano annotate le presenze e le firme dei partecipanti, degli esperti e la propria, l'orario d'inizio e fine della lezione;*
- *accerta l'avvenuta compilazione della scheda allievo, la stesura e la firma dell'eventuale patto formativo;*
- *segnala in tempo reale al Dirigente Scolastico se il numero dei partecipanti scende al di sotto del previsto in relazione al numero minimo di attestazioni da raggiungere;*
- *cura il monitoraggio fisico del corso, contattando gli alunni in caso di inadempienza ai propri compiti in itinere o anche prima/dopo l'intervento formativo;*
- *partecipa alle riunioni con il Team laddove ritenuto necessario, anche in orario pomeridiano*
- *Inserisce i dati relativi alla gestione del percorso*

<http://www.iismorellicolao.edu.it> e-mail: [vvis00700g@istruzione.it](mailto:vvis00700g@istruzione.it) pec: [vvis00700g@pec.istruzione.it](mailto:vvis00700g@pec.istruzione.it)

Tel. Liceo Classico tel. 0963376739 Liceo Artistico tel. 0963376760



Ministero dell'Istruzione e del Merito  
**ISTITUTO D' ISTRUZIONE SUPERIORE "MORELLI-COLAO"**  
**LICEO GINNASIO STATALE "M. MORELLI"**  
**LICEO ARTISTICO "D. COLAO"**

Via XXV APRILE, 1 - VIBO VALENTIA

Cod. fiscale: 96034290799 - Cod. meccanografico: VVIS00700G - Codice Univoco UF8F86



- *registra le anagrafiche*
- *inserisce la programmazione giornaliera delle attività*
- *concorda l'orario con gli esperti*
- *provvede alla gestione della classe*
- *descrive e documenta i prodotti dell'intervento*
- *inserisce un resoconto (in termini di ore e importo) delle azioni di accompagnamento eventualmente messe in atto*

#### Articolo 2 – Requisiti e titoli richiesti

1. Possono partecipare alla selezione i candidati (a seguire, anche "**Partecipanti**") che, alla data di scadenza del bando:
  - i. abbiano la cittadinanza italiana o di uno degli Stati membri dell'Unione europea;
  - ii. abbiano il godimento dei diritti civili e politici;
  - iii. non siano stati esclusi dall'elettorato politico attivo;
  - iv. possiedano l'idoneità fisica allo svolgimento delle funzioni cui la presente procedura di selezione si riferisce;
  - v. non abbiano riportato condanne penali e non siano destinatari di provvedimenti che riguardano l'applicazione di misure di prevenzione, di decisioni civili e di provvedimenti amministrativi iscritti nel casellario giudiziale;
  - vi. non siano stati destituiti o dispensati dall'impiego presso una Pubblica Amministrazione;
  - vii. non siano stati dichiarati decaduti o licenziati da un impiego statale;
  - viii. non si trovino in situazione di incompatibilità, ovvero, nel caso in cui sussistano cause di incompatibilità, si impegnano a comunicarle espressamente, al fine di consentire l'adeguata valutazione delle medesime;
  - ix. non si trovino in situazioni di conflitto di interessi, neanche potenziale, che possano interferire con l'esercizio dell'incarico;
  - x. siano in possesso del requisito della particolare e comprovata specializzazione anche universitaria strettamente correlata al contenuto della prestazione richiesta;
  - xi. Possiedano gli specifici requisiti richiesti come condizione di ammissibilità, per le figure tutor/esperto indicati nella tabella di cui all'art .3
2. Tutti i requisiti per l'ammissione devono essere posseduti e comprovati alla data di scadenza del termine utile per la presentazione delle domande. L'accertamento della mancanza di uno solo dei requisiti prescritti per l'ammissione, sarà motivo di esclusione dalla selezione.
3. I Partecipanti alla selezione attestano il possesso dei sopraelencati requisiti di partecipazione mediante dichiarazione sostitutiva, ai sensi del D.P.R. 445/2000, contenuta nella domanda di partecipazione, che dovrà essere debitamente sottoscritta.
4. L'Istituzione scolastica si riserva di effettuare le verifiche circa il possesso dei requisiti di cui al presente articolo.

#### Articolo 3 – Criteri di selezione

1. Ai fini della partecipazione alla procedura di selezione in oggetto sono richieste le seguenti esperienze professionali:

<http://www.iismorellicolao.edu.it> e-mail: [vvis00700g@istruzione.it](mailto:vvis00700g@istruzione.it) pec: [vvis00700g@pec.istruzione.it](mailto:vvis00700g@pec.istruzione.it)

Tel. Liceo Classico tel. 0963376739 Liceo Artistico tel. 0963376760

3



Ministero dell'Istruzione e del Merito  
**ISTITUTO D' ISTRUZIONE SUPERIORE "MORELLI-COLAO"**  
**LICEO GINNASIO STATALE "M. MORELLI"**  
**LICEO ARTISTICO "D. COLAO"**  
**Via XXV APRILE, 1 - VIBO VALENTIA**

Cod. fiscale: 96034290799 - Cod. meccanografico: VVIS00700G - Codice Univoco UF8F86



**Per il ruolo di ESPERTO:** Esperto madrelingua o comunque in possesso di un livello di conoscenza e certificazione linguistica pari almeno a C1 per i percorsi di formazione per il potenziamento delle competenze linguistiche degli studenti.

**Per il ruolo di TUTOR:** essere in possesso di Competenze verificabili in merito al ruolo di tutor d'aula  
I candidati saranno valutati comparativamente sulla base del curriculum vitae e dei titoli accademici e di studio presentati, e delle esperienze professionali come segue:

**TABELLA DI VALUTAZIONE DEI TITOLI PER ESPERTO PER CORSI DI LINGUA E/O METODOLOGIA CLIL**

TITOLO	CRITERI DI ATTRIBUZIONE DEL PUNTEGGIO	PUNTEGGIO ATTRIBUITO DAL CANDIDATO	PUNTEGGIO
<b>Titolo di accesso:</b> laurea magistrale vecchio ordinamento o specialistica nuovo ordinamento attinente al percorso in oggetto, nello specifico lingua inglese	Punti 6 da 60 a 100 (ulteriori punti 0,5 per ogni voto superiore a 100) (ulteriori punti 0,5 per la lode) Max 10,5 punti		
Ulteriore laurea magistrale vecchio ordinamento o specialistica nuovo ordinamento	Punti 4 da 60 a 100 (ulteriori punti 0,5 per ogni voto superiore a 100) (ulteriori punti 0,5 per la lode) Max 10,5 punti		
Master di durata almeno biennale/dottorato di ricerca inerente la materia oggetto dell'avviso	Punti 5 per ogni master (max 2) Max 10 punti		
CORSO DI PERFEZIONAMENTO ALMENO 60 CFU MODALITA' CLIL	Punti 5 per ogni CORSO (max 2) Max 10 punti		
Certificazioni linguistiche	Punti 1 per ciascuna certificazione (max 3 certificazioni)		
Partecipazione a corsi o seminari di aggiornamento della durata minima di 20 h, attinenti alla professionalità richiesta.	Punti 2 per ogni corso (max 5) Max 10 punti		

<http://www.iismorellicolao.edu.it> e-mail: [vvis00700g@istruzione.it](mailto:vvis00700g@istruzione.it) pec: [vvis00700g@pec.istruzione.it](mailto:vvis00700g@pec.istruzione.it)

Tel. Liceo Classico tel. 0963376739 Liceo Artistico tel. 0963376760



Ministero dell'Istruzione e del Merito  
**ISTITUTO D' ISTRUZIONE SUPERIORE "MORELLI-COLAO"**  
**LICEO GINNASIO STATALE "M. MORELLI"**  
**LICEO ARTISTICO "D. COLAO"**  
**Via XXV APRILE, 1 - VIBO VALENTIA**

Cod. fiscale: 96034290799 - Cod. meccanografico: VVIS00700G - Codice Univoco UF8F86



Competenze informatiche certificate	Punti 3 per certificazione		
Incarichi precedenti, della durata minima di 30 h, svolto in ambito scolastico, nel settore di pertinenza inerenti la figura oggetto di selezione	Punti 3 per incarico		
Aver prestato servizio presso "IIS Morelli – Colao" per almeno un anno	Punti 1 per ogni anno di servizio prestato		

**TABELLA PER LA SELEZIONE DEI TUTOR**

TITOLO	CRITERI DI ATTRIBUZIONE DEL PUNTEGGIO	PUNTEGGIO ATTRIBUITO DAL CANDIDATO	PUNTEGGIO
<b>Titolo di accesso:</b> laurea magistrale vecchio ordinamento o specialistica nuovo ordinamento	Punti 6 da 60 a 100 (ulteriori punti 0,5 per ogni voto superiore a 100) (ulteriori punti 0,5 per la lode) Max 10,5 punti		
Ulteriore laurea magistrale vecchio ordinamento o specialistica nuovo ordinamento	Punti 4 da 60 a 100 (ulteriori punti 0,5 per ogni voto superiore a 100) (ulteriori punti 0,5 per la lode) Max 10,5 punti		
Master di durata almeno biennale/dottorato di ricerca inerente la materia oggetto dell'avviso	Punti 5 per ogni master (max 2) Max 10 punti		
Competenze linguistiche certificate almeno livello C	Punti 3 per certificazione (max 3)		
Partecipazione a corsi o seminari di aggiornamento della durata minima di 20 h, attinenti alla professionalità richiesta.	Punti 2 per ogni corso (max 5) Max 10 punti		

<http://www.iismorellicolao.edu.it> e-mail: [vvis00700g@istruzione.it](mailto:vvis00700g@istruzione.it) pec: [vvis00700g@pec.istruzione.it](mailto:vvis00700g@pec.istruzione.it)

Tel. Liceo Classico tel. 0963376739 Liceo Artistico tel. 0963376760



Ministero dell'Istruzione e del Merito  
**ISTITUTO D' ISTRUZIONE SUPERIORE "MORELLI-COLAO"**  
**LICEO GINNASIO STATALE "M. MORELLI"**  
**LICEO ARTISTICO "D. COLAO"**  
**Via XXV APRILE, 1 - VIBO VALENTIA**

Cod. fiscale: 96034290799 - Cod. meccanografico: VVIS00700G - Codice Univoco UF8F86



Competenze informatiche certificate	Punti 3 per certificazione (max 3)		
Incarichi precedenti, della durata minima di 30 h, svolto in ambito scolastico, nel settore di pertinenza inerenti la figura oggetto di selezione	Punti 3 per incarico		
Aver prestato servizio presso "IIS Morelli – Colao" per almeno un anno	Punti 1 per ogni anno di servizio prestato		

2. In caso di posizione in graduatoria di pari merito è previsto un colloquio con il Dirigente Scolastico, volto ad accertare il possesso delle conoscenze e competenze necessarie per l'espletamento delle attività oggetto della presente procedura (conoscenza della normativa PNRR...).

#### Articolo 4 – Durata dell'incarico

1. L'attività oggetto dell'incarico si concluderà entro il 21 giugno 2025 tenendo conto delle scadenze del progetto a decorrere dalla data del protocollo
2. L'eventuale differimento del termine di conclusione dell'incarico originario è consentito, in via eccezionale, al solo fine di completare il progetto e per ritardi non imputabili al collaboratore, ferma restando la misura del compenso pattuito in sede di affidamento dell'incarico, nonché il rispetto delle tempistiche previste dalla normativa nazionale e comunitaria di riferimento.

#### Articolo 5 – Corrispettivo e modalità di remunerazione

1. Il corrispettivo lordo è stabilito in € 79,00 per gli esperti e di € 34,00 per i tutor, inteso quale importo complessivo lordo stato inteso come importo comprensivo di eventuali tributi e di ogni altro onere anche a carico dell'Istituzione Scolastica, rapportato alle ore effettivamente prestate, tenuto conto dell'Unità di costo standard, come previsto dalle Istruzioni Operative prot. n. 132935 del 15 novembre 2023, al paragrafo 3 «Le tipologie di attività di formazione e le opzioni semplificate di costo».
2. Il corrispettivo verrà erogato dall'Istituto, previo svolgimento delle attività previste e presentazione del relativo timesheet sulle ore effettivamente svolte e secondo le seguenti modalità: bonifico bancario 50% a conclusione dell'attività e 50% a conclusione del progetto e **compatibilmente con l'assegnazione delle risorse da parte dell'Unità di Missione del PNRR presso il Ministero dell'Istruzione e del Merito** come specificato nello schema di lettera di incarico, oppure di contratto di lavoro autonomo.

#### Articolo 6 – Modalità e termini di presentazione delle candidature

In relazione al ruolo di esperto e al ruolo di tutor è possibile **candidarsi solo per un percorso** purché in possesso dei requisiti di ammissione, ed esprimendo la preferenza di attribuzione incarico. In caso di omessa o incerta espressione delle preferenze, l'incarico sarà attribuito d'ufficio dal Dirigente Scolastico e sarà immodificabile. La

<http://www.iismorellicolao.edu.it> e-mail: [vvis00700g@istruzione.it](mailto:vvis00700g@istruzione.it) pec: [vvis00700g@pec.istruzione.it](mailto:vvis00700g@pec.istruzione.it)

Tel. Liceo Classico tel. 0963376739 Liceo Artistico tel. 0963376760



Ministero dell'Istruzione e del Merito  
**ISTITUTO D' ISTRUZIONE SUPERIORE "MORELLI-COLAO"**  
**LICEO GINNASIO STATALE "M. MORELLI"**  
**LICEO ARTISTICO "D. COLAO"**

Via XXV APRILE, 1 - VIBO VALENTIA

Cod. fiscale: 96034290799 - Cod. meccanografico: VVIS00700G - Codice Univoco UF8F86



griglia di valutazione che costituisce anche comunicazione in merito ai criteri di ammissione e di valutazione deve essere firmata e allegata alla istanza di partecipazione insieme al CV e ad un documento di identità. In caso di assenza di candidature per una o più delle figure professionali richieste sarà a discrezione del DS, e con l'accordo tra le parti, coprire le figure mancanti assegnando più incarichi ai partecipanti ovvero indire nuovo avviso oppure ricercare all'esterno la figura professionale mancante.

**Gli interessati dovranno far pervenire la propria candidatura, a pena di esclusione, entro e non oltre le ore 11:00 del 29/10/2024 (candidati interni) ore 11:00 del 02/11/2024 (personale in collaborazione plurima) ore 11:00 del 06/11/2024 (personale esterno) a mezzo mail all'indirizzo [vvis00700g@istruzione.it](mailto:vvis00700g@istruzione.it) precisando nell'oggetto: SELEZIONE POTENZIAMENTO DELLE COMPETENZE LINGUISTICHE DEGLI STUDENTI – PNRR DM 65**

L'istanza di partecipazione dovrà contenere pena l'esclusione:

- a. Curriculum vitae redatto in formato europeo,
- b. Fotocopia del documento di riconoscimento;
- c. Allegato A, domanda di partecipazione;
- d. Allegato B, tabella di valutazione dei titoli (**una tabella per ogni percorso formativo per il quale si candida**);
- e. Allegato C, informativa sulla privacy;
- f. Allegato D, dichiarazione di inesistenza di causa di incompatibilità, di conflitto di interesse e di astensione;

Non si terrà conto delle domande pervenute oltre il termine di cui sopra.

L'Istituzione scolastica potrà richiedere integrazioni rispetto alla documentazione presentata dai candidati.

L'Istituzione avrà, altresì, la facoltà di procedere a idonei controlli sulla veridicità del contenuto delle dichiarazioni sostitutive.

5. I dipendenti della Pubblica Amministrazione interessati alla selezione dovranno essere autorizzati a svolgere l'attività dall'amministrazione di appartenenza e la stipula dell'eventuale lettera di incarico e/o del contratto sarà subordinata al rilascio in forma scritta dell'autorizzazione medesima.

#### **Articolo 7 – Commissione di valutazione**

1. La Commissione è composta da n. 3 membri in possesso di specifiche professionalità nelle materie oggetto dell'Avviso di selezione ed è nominata dal Dirigente scolastico dopo la scadenza del termine per la presentazione delle istanze di partecipazione.
2. Ad essa compete l'organizzazione dei lavori istruttori, la verifica dei requisiti di ammissibilità, la valutazione dei candidati e la formazione della graduatoria.
3. Nello svolgimento dei suoi compiti, la Commissione redige apposito verbale contenente i criteri di valutazione e i giudizi attribuiti a ciascun candidato.

#### **Articolo 8 – Modalità di svolgimento della procedura di selezione**

1. La presente procedura è espletata in conformità ai principi di trasparenza, pubblicità, parità di trattamento, buon andamento, economicità, efficacia e tempestività dell'azione amministrativa.
2. Nello svolgimento della selezione, l'Istituzione scolastica procede all'attribuzione dell'incarico/degli incarichi attraverso l'iter descritto nei seguenti punti:

<http://www.iismorellicolao.edu.it> e-mail: [vvis00700g@istruzione.it](mailto:vvis00700g@istruzione.it) pec: [vvis00700g@pec.istruzione.it](mailto:vvis00700g@pec.istruzione.it)

Tel. Liceo Classico tel. 0963376739 Liceo Artistico tel. 0963376760

7



Ministero dell'Istruzione e del Merito  
**ISTITUTO D' ISTRUZIONE SUPERIORE "MORELLI-COLAO"**  
**LICEO GINNASIO STATALE "M. MORELLI"**  
**LICEO ARTISTICO "D. COLAO"**

Via XXV APRILE, 1 - VIBO VALENTIA

Cod. fiscale: 96034290799 - Cod. meccanografico: VVIS00700G - Codice Univoco UF8F86



- i. ricognizione del personale interno all'Istituzione e/o ricorso alle collaborazioni plurime, mediante affidamento dell'incarico ad una risorsa di altra Istituzione scolastica. Ciò avviene in conformità con quanto previsto dall'art. 35 del CCNL Comparto Scuola del 29 novembre 2007, per la realizzazione da parte dei docenti di specifiche attività progettuali per le quali sono richieste particolari competenze professionali, ovvero ai sensi dell'art. 57 del suddetto CCNL;
  - ii. ove non sussistano professionalità interne di cui al punto *sub i*), conferimento dell'incarico con contratto di lavoro autonomo, ai sensi dell'art. 7, comma 6, del d.lgs. n. 165/2001 al personale dipendente di altra Pubblica Amministrazione e/o a soggetto privato esterno.
3. La selezione verrà effettuata dal Dirigente Scolastico, con la nomina di apposita commissione di valutazione, attraverso la comparazione dei curricula, in funzione delle griglie di valutazione allegate, delle preferenze espresse. Gli incarichi verranno assegnati, nel rispetto dei principi di equità-trasparenza-rotazione-pari opportunità, seguendo l'ordine di graduatoria e in subordine le preferenze espresse.

Verranno redatte n° 2 graduatorie distinte divise in "ESPERTI" e "TUTOR".

In osservanza del principio di rotazione e di equa distribuzione degli incarichi, verrà prioritariamente assegnato un incarico ad ogni candidato dichiarato ammesso seguendo l'ordine di graduatoria

#### Articolo 9 – Codice di comportamento dei dipendenti pubblici

1. I soggetti individuati secondo le modalità e la procedura sopradescritta, dovranno attenersi agli obblighi di condotta, per quanto compatibili, previsti dal Codice di comportamento dei dipendenti del Ministero dell'Istruzione, adottato con D.M. del 26 aprile 2022, n. 105.

#### Articolo 10 – Trattamento dei dati personali

1. Con riferimento al trattamento di dati personali, ai sensi dell'art. 13 del Regolamento (UE) 2016/679 del Parlamento europeo e del Consiglio del 27 aprile 2016 e del d.lgs. 30 giugno 2003, n. 196, si forniscono le seguenti informazioni:

##### Titolare del trattamento dei dati

Titolare del trattamento dei dati è l'Istituzione scolastica IIS MORELLI COLAO, con sede in VIBO VALENTIA VIA XXV APRILE, 1 alla quale ci si potrà rivolgere per esercitare i diritti degli interessati, scrivendo all'indirizzo PEC: VVIS00700G@PEC.ISTRUZIONE.IT.

##### Responsabile della protezione dei dati

Il Responsabile della Protezione dei Dati (RPD) dell'Istituzione scolastica IIS MORELLI COLAO è la Dott.ssa Dott.ssa EMANUELA CARIATI, raggiungibile al seguente indirizzo e-mail: [emanuela.ecariati@gmail.com](mailto:emanuela.ecariati@gmail.com)

##### Base giuridica del trattamento

Esecuzione di un compito di interesse pubblico o connesso all'esercizio di pubblici poteri di cui è investito il titolare del trattamento, ai sensi dell'art. 6, lett. e), del Regolamento (UE) 2016/679 e dall'art. 2-ter del d.lgs. n. 196/2003.

##### Tipi di dati trattati e finalità del trattamento

I dati personali (a titolo esemplificativo, nome, cognome, data di nascita, codice fiscale), forniti dai Partecipanti al presente Avviso, o comunque acquisiti a tal fine, sono raccolti e conservati per le finalità connesse all'Avviso stesso e ai soli fini dell'espletamento di tutte le fasi della procedura per la selezione di incarichi individuali.

##### Obbligo di conferimento dei dati

Il conferimento di tali dati è obbligatorio, pena l'impossibilità di dare corso alla domanda di partecipazione.

##### Modalità del trattamento

<http://www.iismorellicolao.edu.it> e-mail: [vvis00700g@istruzione.it](mailto:vvis00700g@istruzione.it) pec: [vvis00700g@pec.istruzione.it](mailto:vvis00700g@pec.istruzione.it)

Tel. Liceo Classico tel. 0963376739 Liceo Artistico tel. 0963376760



Ministero dell'Istruzione e del Merito  
**ISTITUTO D' ISTRUZIONE SUPERIORE "MORELLI-COLAO"**  
**LICEO GINNASIO STATALE "M. MORELLI"**  
**LICEO ARTISTICO "D. COLAO"**

Via XXV APRILE, 1 - VIBO VALENTIA

Cod. fiscale: 96034290799 - Cod. meccanografico: VVIS00700G - Codice Univoco UF8F86



Il trattamento dei dati personali è realizzato, con modalità prevalentemente informatiche e telematiche, mediante operazioni di raccolta, registrazione, organizzazione, conservazione, consultazione, estrazione, utilizzo, comunicazione, diffusione (ove prevista) nonché cancellazione e distruzione dei dati.

#### **Destinatari del trattamento**

Il trattamento dei dati è svolto dai soggetti autorizzati di questo Istituto scolastico, che agisce sulla base di specifiche istruzioni fornite in ordine a finalità e modalità del trattamento medesimo.

#### **Conservazione dei Dati**

I dati saranno conservati per il periodo di tempo necessario per il conseguimento delle finalità per le quali sono raccolti o successivamente trattati conformemente a quanto previsto dagli obblighi di legge.

#### **Diritti degli interessati**

Gli interessati hanno il diritto di ottenere dall'Istituzione scolastica, nei casi previsti, l'accesso ai propri dati personali, la rettifica, la portabilità o la cancellazione degli stessi, la limitazione del trattamento che li riguarda o di opporsi al trattamento (artt. 15 e ss. del Regolamento (UE) 2016/679), presentando istanza all'Istituzione scolastica, Titolare del trattamento, agli indirizzi sopra indicati.

#### **Diritto di reclamo**

Gli interessati che ritengono che il trattamento dei dati personali a loro riferiti avvenga in violazione di quanto previsto dal Regolamento (UE) 2016/679 hanno il diritto di proporre reclamo al Garante per la protezione dei dati personali, come previsto dall'art. 77 del Regolamento stesso, o di adire le vie legali nelle opportune sedi giudiziarie, ai sensi dell'art. 79 del Regolamento medesimo.

#### **Trasferimento dei dati personali in Paesi terzi**

I dati personali non saranno trasferiti verso paesi terzi o organizzazioni internazionali.

#### **Processo decisionale automatizzato**

Il titolare non adotta alcun processo decisionale automatizzato compresa la profilazione di cui all'art. 22, paragrafi 1 e 4 del Regolamento (UE) 2016/679.

### **Articolo 11 – Responsabile del procedimento**

1. Ai sensi della legge 7 agosto 1990, n. 241, il Responsabile del procedimento per la presente procedura è Ing Raffaele Suppa in qualità di Dirigente Scolastico e-mail istituzionale [VVIS00700G@ISTRUZIONE.IT](mailto:VVIS00700G@ISTRUZIONE.IT) numero di telefono 0963376739

### **Articolo 12 – Pubblicizzazione della procedura di selezione**

1. Il presente Avviso è pubblicato sull'albo online dell'Istituzione scolastica, rinvenibile al seguente link <https://www.iismorellicolao.edu.it>, nonché sulla sezione Amministrazione Trasparente del sito istituzionale, sotto-sezione PROVVEDIMENTI ], al seguente link <https://trasparenza-pa.net/?codcli=SG27198&node=42>

### **Articolo 13 – Rinvio all'art. 53 del decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165**

1. Con riferimento agli incarichi conferiti ai dipendenti pubblici, si applicano le previsioni di cui all'art. 53 del d.lgs. n. 165/2001.

### **Articolo 14 – Norme di rinvio**

Per quanto non espressamente previsto dal presente Avviso, si rinvia al d.lgs. n. 165/2001, al codice civile e alle altre norme vigenti.

**IL DIRIGENTE SCOLASTICO**  
**Ing. Raffaele Suppa**

<http://www.iismorellicolao.edu.it> e-mail: [vvis00700g@istruzione.it](mailto:vvis00700g@istruzione.it) pec: [vvis00700g@pec.istruzione.it](mailto:vvis00700g@pec.istruzione.it)

Tel. Liceo Classico tel. 0963376739 Liceo Artistico tel. 0963376760



Ministero dell'Istruzione e del Merito  
**ISTITUTO D' ISTRUZIONE SUPERIORE "MORELLI-COLAO"**  
**LICEO GINNASIO STATALE "M. MORELLI"**  
**LICEO ARTISTICO "D. COLAO"**

**Via XXV APRILE, 1 - VIBO VALENTIA**

Cod. fiscale: 96034290799 - Cod. meccanografico: VVIS00700G - Codice Univoco UF8F86



*(firma digitale)*

<http://www.iismorellicolao.edu.it> e-mail: [vvis00700g@istruzione.it](mailto:vvis00700g@istruzione.it) pec: [vvis00700g@pec.istruzione.it](mailto:vvis00700g@pec.istruzione.it)  
Tel. Liceo Classico tel. 0963376739 Liceo Artistico tel. 0963376760