



Ministero dell'Istruzione e del Merito  
**ISTITUTO D' ISTRUZIONE SUPERIORE "MORELLI-COLAO"**  
**LICEO GINNASIO STATALE "M. MORELLI"**  
**LICEO ARTISTICO "D. COLAO"**

**Via XXV APRILE, 1 - VIBO VALENTIA**

Cod. fiscale: 96034290799 - Cod. meccanografico: VVIS00700G - Codice Univoco UF8F86



Fondi Strutturali Europei – Programma Nazionale “Scuola e competenze” 2021-2027.  
Priorità 01 – Scuola e Competenze (FSE+) – Fondo Sociale Europeo Plus – Obiettivo  
Specifico ESO4.6 – Azione A4.A – Sottoazione ESO4.6.A4.A – Avviso Prot. 59369,  
19/04/2024, FSE+, Percorsi educativi e formativi per il potenziamento delle competenze,  
l’inclusione e la socialità nel periodo di sospensione estiva delle lezioni negli anni  
scolastici 2023-2024 e 2024-2025, Fondo Sociale Europeo Plus  
**CUP F44D24000450007**

**OGGETTO: AVVISO PER IL RECLUTAMENTO DI FIGURE ESPERTI/TUTOR/FIGURA  
AGGIUNTIVA**

**Personale interno in servizio presso l’IIS “Morelli-Colao”**  
**Personale in servizio presso altre scuole Destinatario di proposta di collaborazione  
plurima**  
**Personale esterno (secondo la definizione della nota prot. 34815 del 2 agosto 2017)**

**IL DIRIGENTE SCOLASTICO**

VISTO il regolamento (UE) n. 2021/1057 del Parlamento europeo e del Consiglio del 24 giugno 2021 che istituisce il Fondo sociale europeo Plus (FSE+);  
VISTO il regolamento (UE) n. 2021/1058 del Parlamento europeo e del Consiglio del 24 giugno 2021 relativo al Fondo europeo di sviluppo regionale e al Fondo di coesione;  
VISTO il regolamento (UE) n. 2021/1060 del Parlamento europeo e del Consiglio del 24 giugno 2021 recante le disposizioni comuni applicabili al Fondo europeo di sviluppo regionale, al Fondo sociale europeo Plus, al Fondo di coesione, al Fondo per una transizione giusta, al Fondo europeo per gli affari marittimi, la pesca e l’acquacoltura, e le regole finanziarie applicabili a tali fondi e al Fondo Asilo, migrazione e integrazione, al Fondo Sicurezza interna e allo Strumento di sostegno finanziario per la gestione delle frontiere e la politica dei visti;  
VISTA la decisione di esecuzione della Commissione europea C (2022) 4787 del 15 luglio 2022 di approvazione dell’accordo di partenariato relativo al ciclo di programmazione 2021-2027;  
VISTA la decisione di esecuzione della Commissione europea C (2022) 9045 del 1° dicembre 2022, concernente l’approvazione del Programma Nazionale 2021-2027 “Scuola e competenze”, a titolarità del Ministero dell’istruzione e del merito;  
VISTA la decisione di esecuzione della Commissione europea C (2023) n. 6885 Final del 9 ottobre 2023 che modifica la Decisione C (2022) n. 9045 del 1° dicembre 2022;  
VISTO il decreto del Ministro dell’istruzione 5 gennaio 2021, n. 6, recante “*Individuazione degli uffici di livello dirigenziale non generale dell’amministrazione centrale del Ministero dell’istruzione*”;



Ministero dell'Istruzione e del Merito  
**ISTITUTO D' ISTRUZIONE SUPERIORE "MORELLI-COLAO"**  
**LICEO GINNASIO STATALE "M. MORELLI"**  
**LICEO ARTISTICO "D. COLAO"**

**Via XXV APRILE, 1 - VIBO VALENTIA**

Cod. fiscale: 96034290799 - Cod. meccanografico: VVIS00700G - Codice Univoco UF8F86



VISTO il decreto del Ministro dell'istruzione, di concerto con il Ministro dell'economia e delle finanze, 21 settembre 2021, n. 284, di istituzione di una Unità di missione di livello dirigenziale generale per l'attuazione degli interventi del Piano nazionale di ripresa e resilienza a titolarità del Ministero dell'istruzione;

VISTO il decreto del Ministro dell'istruzione 30 novembre 2021, n. 341, che individua ulteriori uffici di livello dirigenziale non generale all'interno dell'Unità di missione per il PNRR; VISTO il decreto del Ministro dell'istruzione 11 febbraio 2022, n. 26, recante modifiche al decreto del Ministro dell'istruzione 30 novembre 2021, n. 341;

CONSIDERATO che il programma nazionale "PN Scuola e competenze 2021-2027", con la Priorità 1 – Scuola e competenze (FSE+), Obiettivo specifico ESO4.6 "Promuovere la parità di accesso e di completamento di un'istruzione e una formazione inclusive e di qualità, in particolare per i gruppi svantaggiati, dall'educazione e cura della prima infanzia, attraverso l'istruzione e la formazione generale e professionale, fino al livello terziario e all'istruzione e all'apprendimento degli adulti, anche agevolando la mobilità ai fini dell'apprendimento per tutti e l'accessibilità per le persone con disabilità (FSE+)" ricomprende tra i suoi principali ambiti di intervento "l'inclusione e il contrasto alla dispersione scolastica";

VISTO il Decreto del MiM n 72 dell'11/04/2024 Piano per la definizione di percorsi educativi e formativi per il potenziamento delle competenze, l'inclusione e la socialità nel periodo di sospensione estiva delle lezioni negli anni scolastici 2023-2024 e 2024-2025 (c.d. Piano Estate) a valere sulle risorse di cui al Programma nazionale "PN Scuola e competenze 2021-2027" in attuazione dei Regolamenti (UE) n. 2021/1057, (UE) n. 2021/1058 e (UE)n. 2021/1060 del Parlamento europeo e del Consiglio del 24 giugno 2021;

VISTA la nota MiM prot 56244 dell'11/04/2024 con oggetto: "Scuole aperte d'estate - Piano Estate 2023/24 e 2024/25";

VISTA la candidatura 2999 dell'IIS Morelli Colao ns prot 6268 del 23/05/2024;

VISTA la nota MiM Prot. AOOGABMI. n. 83244 del 12/06/2024 di autorizzazione al Progetto;

VISTO che l'Istituzione scolastica è destinataria dei fondi rientranti nell'ambito delle azioni finanziate con i Fondi Strutturali Europei – Programma Nazionale "Scuola e competenze" 2021-2027. Priorità 01 – Scuola e Competenze (FSE+) – Fondo Sociale Europeo Plus – Obiettivo Specifico ESO4.6 – Azione A4.A – Sottoazione ESO4.6.A4.A – Avviso Prot. 59369, 19/04/2024, FSE+, Percorsi educativi e formativi per il potenziamento delle competenze, l'inclusione e la socialità nel periodo di sospensione estiva delle lezioni negli anni scolastici 2023-2024 e 2024-2025 ,Fondo Sociale Europeo Plus - **CUP F44D24000450007**

VISTO il corretto decreto di assunzione in bilancio-PROGETTO CODICE CUP F44D24000450007 prot. n.7807 del 26/06/2024;

VISTO il Decreto Legislativo 30 marzo 2001, n. 165 recante "Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze della Amministrazioni Pubbliche" e ss.mm.ii.;

VISTO il Decreto Interministeriale 28/08/2018 n. 129 "Regolamento recante istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche";

RITENUTO necessario procedere alla selezione di appropriate figure professionali quali **ESPERTI**, **TUTOR** e **FIGURA AGGIUNTIVA** per lo svolgimento delle attività formative dei diversi moduli;



Ministero dell'Istruzione e del Merito  
**ISTITUTO D' ISTRUZIONE SUPERIORE "MORELLI-COLAO"**  
**LICEO GINNASIO STATALE "M. MORELLI"**  
**LICEO ARTISTICO "D. COLAO"**  
**Via XXV APRILE, 1 - VIBO VALENTIA**

Cod. fiscale: 96034290799 - Cod. meccanografico: VVIS00700G - Codice Univoco UF8F86



VISTO il d.lgs 165/2001 e ss.mm. e in particolare l'art. 7, comma 6 b) che statuisce che "l'amministrazione deve preliminarmente accertare l'impossibilità oggettiva di utilizzare le risorse umane disponibili al suo interno";

VISTO il Programma Annuale per l'esercizio finanziario 2024 approvato con delibera n° 2 verbale n. 6 del 22/01/2024 dal Consiglio d'Istituto;

VISTO il PTOF 2021/2025 adottato dall'Istituto scolastico per il triennio 21-25;

ATTESA la necessità di impiegare figure di **"ESPERTI" – TUTOR-FIGURA AGGIUNTIVA** per supportare le attività formative, nell'ambito dei Moduli didattici, a valere sul bando PN 2127 in oggetto; **TENUTO CONTO** che i "Contratti di prestazione d'opera per l'arricchimento dell'offerta formativa possono assumere:

- la forma di avvisi ad evidenza pubblica per il reclutamento di prestatori d'opera ai sensi degli artt. 2222 e ss. del codice civile;
- la forma di procedura negoziale aperta a soggetti dotati di personalità giuridica per l'acquisizione di beni e servizi di formazione ai sensi del d.lgs n. 50 del 18 aprile 2016;

VISTO il decreto per l'avvio della selezione di TUTOR e ESPERTI prot. 7827 DEL 26/06/2024;

VISTO l'AVVISO di selezione prot. 789 del 27/06/2024;

VISTO il verbale di selezione con graduatoria provvisoria prot 8447 del 16/07/2024;

VISTO il verbale n 2 di rettifica in autotutela per il modulo "Laboratorio di Dizione e voce";

VISTA la rinuncia del Tutor Assegnatario Prof.ssa SARDANELLI Laura Francesca prot. 10443 del 30/09/2024;

VISTA la rinuncia della Prof.ssa VILLELLA Mariagrazia per lo stesso modulo prot. 10444 del 30/09/2024;

RITENUTO necessario procedere alla selezione di appropriate figure professionali, **"ESPERTI" e TUTOR** per lo svolgimento delle attività formative relative per il modulo:

- Laboratorio di dizione e voce tot. modulo 3.000,00
- 

### 1. REQUISITI ESPERTI / TUTOR

**Il modulo Laboratorio di dizione e voce** a cura dell'esperto si propone di sviluppare, modulare e potenziare la propria voce al fine di migliorare le proprie capacità comunicative, esplorando nuove possibilità espressive per una comunicazione efficace e immediata. In particolare, lo scopo del corso è quello di rivoluzionare il modo di parlare dei partecipanti, donando loro una voce elegante, sicura, piacevole e priva di inflessioni. Oltre alla corretta pronuncia della lingua italiana, priva di cadenze dialettali, vengono insegnate le tecniche per migliorare l'uso della voce e delle sue potenzialità: un insieme di diverse discipline, tecniche di respirazione, ortoepia e fonetica, impostazione della voce, espressività semantica. Attraverso una serie di esercizi, strutturati in progressione, si esplorerà il corpo- voce nella sua globalità: dalle prime vibrazioni alla diffusione delle vibrazioni nel corpo, la rimozione delle tensioni che ostacolano o distorcono la comunicazione, l'individuazione dei risuonatori. Il modulo è rivolto a 16 alunni per un totale di 30 ore. Il modulo si collega a quello di teatro. Il compenso orario per l'esperto sarà di 70 euro l'ora lordo stato. Il tutor dovrà coadiuvare il lavoro dell'esperto ed essere presente per tutte le ore programmate; il compenso orario per il tutor sarà di 30€ / ora lordo stato. Entrambe le figure dovranno curare la piattaforma relativa al modulo specifico.

Si precisa altresì, per tutti i moduli, che ***all'Esperto sono affidati i seguenti compiti:***

- Progettare in collaborazione con il tutor della struttura pedagogica/ organizzativa del modulo formativo (obiettivi, competenze, attività, prove di verifica) percorsi operativi e traguardi;
- Predisporre in collaborazione i materiali didattici svolgere attività di docenza;
- Predisporre, in collaborazione con il tutor, almeno un modulo didattico replicabile nelle classi di appartenenza dei corsisti;
- Predisporre prove di verifica degli apprendimenti iniziali, intermedi e finali, con relativa certificazione delle competenze;
- Predisporre la relazione finale sull' intervento svolto e consegnare ogni documentazione Inserimento della documentazione delle attività nel "Sistema di gestione e monitoraggio informatizzato". L'eventuale omissione di uno dei predetti compiti può determinare il recesso dal contratto.

## ***2. REQUISITI DI ACCESSO ALLA SELEZIONE "ESPERTO"***

<b><i>Titolo modulo</i></b>	<b><i>N. ore modulo</i></b>	<b><i>destinatari</i></b>	<b><i>Figure professionali richieste e requisiti di accesso</i></b>
-----------------------------	-----------------------------	---------------------------	---

Laboratorio di dizione e voce	n.30 ore	Alunni I.I.S. "Morelli-Colao"	Laurea e titolo specifico
-------------------------------	----------	-------------------------------	---------------------------

Come ulteriore requisito per accedere alla selezione è imprescindibile la buona conoscenza e l'idonea capacità di utilizzo dei principali applicativi windows (word, excel, etc.), dei principali browser per la navigazione internet e della posta elettronica.

I requisiti di ammissione possono essere autocertificati. Ai sensi del DPR 445/2000 le dichiarazioni rese e sottoscritte nel curriculum vitae o in altra documentazione hanno valore di autocertificazione. Potranno essere effettuati idonei controlli, anche a campione, sulla veridicità delle dichiarazioni rese dai candidati. Si rammenta che la falsità in atti e le dichiarazioni mendaci, ai sensi dell'art. 76 del DPR n. 445/2000 e s.m.i., implica responsabilità civile e sanzioni penali, oltre a costituire causa di esclusione dalla partecipazione alla selezione, ai sensi dell'art. 75 del predetto D.P.R. n. 445/2000. Qualora la falsità del contenuto delle dichiarazioni rese fosse accertata dopo la stipula del contratto, questo potrà essere risolto di diritto, ai sensi dell'art. 1456 c.c.

I suddetti requisiti devono essere posseduti alla data di scadenza del termine utile per la presentazione della domanda di partecipazione. L'accertamento della mancanza dei suddetti requisiti comporta in qualunque momento l'esclusione dalla procedura di selezione stessa o dalla procedura di affidamento dell'incarico.



### 3. COMPENSO

Il compenso orario per l'esperto, stabilito in € 70,00 lordo Stato, e per il tutor, stabilito in € 30,00 lordo Stato, è pari ad un compenso lordo omnicomprendente delle ritenute previdenziali ed assistenziali, anche a carico della P.A., comprensivo anche delle attività di documentazione e di puntuale inserimento dei dati. Non sono previsti altri compensi, anche di spese accessorie, oltre a quelli sopra menzionati.

Il compenso sarà liquidato a prestazione conclusa e, previo accreditamento delle risorse finanziarie e a seguito di presentazione di apposita documentazione comprovante l'avvenuta attività.

### 4. PROCEDURA DI SELEZIONE E ATTRIBUZIONE DEGLI INCARICHI

La selezione, tra tutte le candidature pervenute nei termini stabiliti, avverrà ad opera del Dirigente Scolastico e/o della Commissione di Valutazione appositamente nominata.

**Saranno prese in considerazione prioritariamente le domande di personale in servizio presso la stessa istituzione scolastica (interno); in caso di mancata presentazione di domande da personale interno saranno considerate le domande pervenute da personale dipendente da altre istituzioni scolastiche (collaborazioni plurime); in caso di mancate candidature sia interne che per collaborazioni plurime saranno prese in considerazione le domande presentate da esterni.**

Le valutazioni saranno effettuate in base ai titoli e alle esperienze maturate, sulla base dei criteri di valutazione e dei punteggi di seguito specificati:

TITOLO	CRITERI DI ATTRIBUZIONE DELPUNTEGGIO
Laurea magistrale vecchio ordinamento o specialistica nuovo ordinamento- Laurea di Conservatorio	Punti 6 da 60 a 100 (ulteriori punti 0,5 per ogni voto superiore a 100) (ulteriori punti 0,5 per la lode)
Ulteriore Laurea triennale nuovo ordinamento	Punti 4 da 60 a 100 (ulteriori punti 0,5 per ogni voto superiore a 100) (ulteriori punti 0,5 per la lode)
Master di durata almeno biennale / dottorato di ricerca inerente la materia oggetto dell'avviso	Punti 5 per ogni master (max 2)
Partecipazione a corsi o seminari di aggiornamento, della durata minima di 20h, attinenti alla professionalità richiesta	Punti 2 per ogni corso (max 5)
Competenze informatiche certificate (ECDL o EIPASS)	Punti 3 per certificazione (max 3)
Esperienze lavorative nel settore di pertinenza	Punti 3 per ogni esperienza (max 3)
Incarichi precedenti, della durata minima di 30 h, svolti presso l'IIS MORELLI-COLAO, nel settore di pertinenza inerenti la figura oggetto di selezione	Punti 1 per incarico
Attestati di competenze acquisite nel settore di pertinenza (per ogni attestato -max 4 attestati valutabili)	1
Certificazioni conseguite in corsi di formazione specialistici con esame finale ed inerenti alla specifica professionalità richiesta (per ogni certificazione -max 4 certificazioni valutabili)	1
Certificazioni conseguite in corsi di formazione specialistici con esame finale ed inerenti alla specifica professionalità richiesta (per ogni certificazione -max 4 certificazioni valutabili)	1
Docenza in qualità di esperto corsi PON-POR-IFTS in moduli coerenti al progetto (per ogni corso - max 5 valutabili)	1
Partecipazione ai progetti PON-POR in qualità Tutor-Facilitatore-Referente alla valutazione in moduli coerenti al progetto (per ogni progetto- max 2 progetti valutabili)	1
Esperienza nell'ambito del PNSD (animatore digitale, team per l'innovazione, esperto in didattica digitale) (per ogni esperienza - max 5 esperienze valutabili)	1

Tutte le domande, pervenute secondo le modalità ed i termini del bando, saranno oggetto di valutazione da parte di una commissione nominata dal Dirigente scolastico e sulla base dei punteggi sopra indicati, al fine di elaborare la graduatoria dei candidati ammessi.

A parità di punteggio costituirà titolo di precedenza la maggiore anzianità di servizio nell'Istituto. L'incarico sarà conferito anche in presenza di una sola domanda purché la stessa sia rispondente alle esigenze progettuali e di attuazione ed ai requisiti di partecipazione indicati nel presente bando.

## **5 MODALITÀ E TERMINI DI PRESENTAZIONE DELLE CANDIDATURE**

1. Gli interessati dovranno far pervenire la propria candidatura, a pena di esclusione, entro e non oltre le ore 12:00 del 12/10/2024, a mezzo PEC [vvis00700g@pec.istruzione.it](mailto:vvis00700g@pec.istruzione.it) o con consegna diretta presso la segreteria.
2. Non si terrà conto delle domande pervenute oltre il termine di cui sopra.
3. La domanda di partecipazione, da predisporre sulla base dell'Allegato sub "A", che include altresì la Dichiarazione sostitutiva resa ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. 445/2000, attestante il possesso dei requisiti previsti per la partecipazione alla presente selezione, nonché l'insussistenza di situazioni, anche potenziali, di conflitto di interessi, ai sensi dell'art. 53, comma 14, del D.Lgs. 165/2001, deve essere corredata dal curriculum vitae del candidato attestante i titoli e le esperienze professionali richiesti ai fini della partecipazione alla presente procedura e/o valutabili e maturati nel settore oggetto del presente Avviso contenente una autodichiarazione di veridicità dei dati e delle informazioni contenute, ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. 445/2000.
4. Ciascun documento di cui al comma 3 dovrà essere debitamente datato e sottoscritto dal candidato, pena l'esclusione.
5. La domanda di partecipazione dovrà essere altresì corredata dalla fotocopia del documento di identità in corso di validità.
6. L'Istituzione scolastica potrà richiedere integrazioni rispetto alla documentazione presentata dai candidati.
7. L'Istituzione avrà, altresì, la facoltà di procedere a idonei controlli sulla veridicità del contenuto delle dichiarazioni sostitutive.

I dipendenti della Pubblica Amministrazione interessati alla selezione dovranno essere autorizzati a svolgere l'attività dall'amministrazione di appartenenza e la stipula dell'eventuale lettera di incarico e/o del contratto sarà subordinata al rilascio in forma scritta dell'autorizzazione medesima

## **6 COMMISSIONE DI VALUTAZIONE**

1. La Commissione è composta da n. 3 [tre] membri è nominata dal Dirigente scolastico dopo la scadenza del termine per la presentazione delle istanze di partecipazione.
2. Ad essa compete l'organizzazione dei lavori istruttori, la verifica dei requisiti di ammissibilità, la valutazione dei candidati e la formazione della graduatoria.
3. Nello svolgimento dei suoi compiti, la Commissione redige apposito verbale contenente i criteri di valutazione e i giudizi attribuiti a ciascun candidato

## **MODALITÀ DI SVOLGIMENTO DELLA PROCEDURA DI SELEZIONE**

- 1) La presente procedura è espletata in conformità ai principi di trasparenza, pubblicità, parità di trattamento, buon andamento, economicità, efficacia e tempestività dell'azione amministrativa. Nello svolgimento della selezione, l'Istituzione scolastica procede all'attribuzione dell'incarico/degli incarichi attraverso l'*iter* descritto nei seguenti punti:
  - a) ricognizione del personale interno all'Istituzione che ha precedenza assoluta nell'assegnazione dell'incarico;
  - b) solo per la selezione degli ESPERTI, ove non sussistano professionalità interne di cui al punto *sub a)*, saranno prese in considerazione le domande presentate da

personale di altra Istituzione scolastica attraverso il ricorso alle collaborazioni plurime. Ciò avviene in conformità con quanto previsto dall'art. 35 del CCNL Comparto Scuola del 29 novembre 2007, per la realizzazione da parte dei docenti di specifiche attività progettuali per le quali sono richieste particolari competenze professionali, ovvero ai sensi dell'art. 57 del suddetto CCNL, per le attività svolte dal personale ATA;

- c) solo per la selezione degli ESPERTI, ove non siano presenti istanze, né di personale interno, né di personale di altre istituzioni scolastiche saranno prese in considerazione le istanze degli ESPERTI esterni alla Pubblica Amministrazione.

## **7 DURATA DELLA GRADUATORIA**

La graduatoria risultante dalla presente selezione avrà validità fino all'esecuzione completa del progetto;

## **8 CODICE DI COMPORTAMENTO DEI DIPENDENTI PUBBLICI**

1. I soggetti individuati secondo le modalità e la procedura sopradescritta, dovranno attenersi agli obblighi di condotta, per quanto compatibili, previsti dal Codice di comportamento dei dipendenti del Ministero dell'Istruzione, adottato con D.M. del 26 aprile 2022, n. 105.

## **9 TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI**

Con riferimento al trattamento di dati personali, ai sensi dell'art. 13 del Regolamento (UE)2016/679 del Parlamento europeo e del Consiglio del 27 aprile 2016 e del d.lgs. 30 giugno 2003, n. 196, si forniscono le seguenti informazioni:

### *Titolare del trattamento dei dati*

Titolare del trattamento dei dati è l'Istituzione scolastica IIS MORELLI COLAO, con sede in VIBO VALENTIA VIA XXV APRILE, n. 1, alla quale ci si potrà rivolgere per esercitare i diritti degli interessati, scrivendo all'indirizzo PEC: [VVIS00700G@PEC.ISTRUZIONE.IT](mailto:VVIS00700G@PEC.ISTRUZIONE.IT).

### *Responsabile della protezione dei dati*

Il Responsabile della Protezione dei Dati (RPD) dell'Istituzione scolastica IIS MORELLI COLAO è la Dott.ssa EMANUELA CARICATI, raggiungibile al seguente indirizzo e-mail: [emanuela.ecaricati@gmail.com](mailto:emanuela.ecaricati@gmail.com) **Base giuridica del trattamento**



Ministero dell'Istruzione e del Merito  
**ISTITUTO D' ISTRUZIONE SUPERIORE "MORELLI-COLAO"**  
**LICEO GINNASIO STATALE "M. MORELLI"**  
**LICEO ARTISTICO "D. COLAO"**  
**Via XXV APRILE, 1 - VIBO VALENTIA**

Cod. fiscale: 96034290799 - Cod. meccanografico: VVIS00700G - Codice Univoco UF8F86



*Esecuzione di un compito di interesse pubblico o connesso all'esercizio di pubblici poteri di cui è investito il titolare del trattamento, ai sensi dell'art. 6, lett. e), del Regolamento (UE) 2016/679 e dall'art.2-ter del d.lgs. 196/2003.*

**Tipi di dati trattati e finalità del trattamento**

I dati personali (a titolo esemplificativo, nome, cognome, data di nascita, codice fiscale), forniti dai Partecipanti al presente Avviso, o comunque acquisiti a tal fine, sono raccolti e conservati per le finalità connesse all'Avviso stesso e ai soli fini dell'espletamento di tutte le fasi della procedura per la selezione di incarichi individuali.

*Obbligo di conferimento dei dati*

Il conferimento di tali dati è obbligatorio, pena l'impossibilità di dare corso alla domanda di partecipazione.

*Modalità del trattamento*

Il trattamento dei dati personali è realizzato, con modalità prevalentemente informatiche e telematiche, mediante operazioni di raccolta, registrazione, organizzazione, conservazione, consultazione, estrazione, utilizzo, comunicazione, diffusione (ove prevista) nonché cancellazione e distruzione dei dati.

*Destinatari del trattamento*

Il trattamento dei dati è svolto dai soggetti autorizzati di questo Istituto scolastico, che agisce sulla base di specifiche istruzioni fornite in ordine a finalità e modalità del trattamento medesimo.

*Conservazione dei Dati*

I dati saranno conservati per il periodo di tempo necessario per il conseguimento delle finalità per le quali sono raccolti o successivamente trattati conformemente a quanto previsto dagli obblighi di legge.

**Diritti degli interessati**

Gli interessati hanno il diritto di ottenere dall'Istituzione scolastica, nei casi previsti, l'accesso ai propri dati personali, la rettifica, la portabilità o la cancellazione degli stessi, la limitazione del trattamento che li riguarda o di opporsi al trattamento (artt. 15 e ss. del Regolamento (UE) 2016/679), presentando istanza all'Istituzione scolastica, Titolare del trattamento, agli indirizzi sopra indicati.

*Diritto di reclamo*

Gli interessati che ritengono che il trattamento dei dati personali a loro riferiti avvenga in violazione di quanto previsto dal Regolamento (UE) 2016/679 hanno il diritto di proporre reclamo al Garante per la protezione dei dati personali, come previsto dall'art. 77 del Regolamento stesso, o di adire le vie legali nelle opportune sedi giudiziarie, ai sensi dell'art. 79 del Regolamento medesimo.

*Trasferimento dei dati personali in Paesi terzi*

I dati personali non saranno trasferiti verso paesi terzi o organizzazioni internazionali.

*Processo decisionale automatizzato Il titolare non adotta alcun processo decisionale automatizzato compresa la profilazione di cui all'art. 22, paragrafi 1 e 4 del Regolamento (UE) 2016/679.*





Ministero dell'Istruzione e del Merito  
**ISTITUTO D' ISTRUZIONE SUPERIORE "MORELLI-COLAO"**  
**LICEO GINNASIO STATALE "M. MORELLI"**  
**LICEO ARTISTICO "D. COLAO"**

**Via XXV APRILE, 1 - VIBO VALENTIA**

Cod. fiscale: 96034290799 - Cod. meccanografico: VVIS00700G - Codice Univoco UF8F86



### **10 RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO**

1. Ai sensi della legge 7 agosto 1990, n. 241, il Responsabile del procedimento per la presente procedura è Ing RAFFAELE SUPPA, in qualità di DIRIGENTE SCOLASTICO e-mail istituzionale VVIS00700G@ISTRUZIONE.IT numero di telefono 0963376739

### **11 PUBBLICIZZAZIONE DELLA PROCEDURA DI SELEZIONE**

1. Il presente Avviso è pubblicato sull'albo on line dell'Istituzione scolastica, rinvenibile al seguente link <https://www.iismorellicolao.edu.it>, nonché sulla sezione Amministrazione Trasparente del sito istituzionale, sotto-sezione PROVVEDIMENTI, al seguente link <https://trasparenza-pa.net/?codcli=SG27198&node=42>

### **12 RINVIO ALL'ART. 53 DEL DECRETO LEGISLATIVO 30 MARZO 2001, N. 165**

1. Con riferimento agli incarichi conferiti ai dipendenti pubblici, si applicano le previsioni di cui all'art. 53 del d.lgs. n. 165/2001.
1. Per quanto non espressamente previsto dal presente Avviso, si rinvia al d.lgs. n. 165/2001, al codice civile e alle altre norme vigenti.

### **13 Norme di rinvio**

1. Per quanto non espressamente previsto dal presente Avviso, si rinvia al d.lgs. n. 165/2001, al codice civile e alle altre norme vigenti

Il Dirigente scolastico  
Ing. Raffale Suppa

(Documento firmato digitalmente ai sensi del D.Lgs. 82/2005 s.m.i.  
e norme collegate e sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa)

Allegati:

- Domanda di partecipazione – Allegato "A"
- Scheda di autovalutazione – Allegato "B1 per selezione ESPERTI"
- Scheda di autovalutazione – Allegato "B2 per selezione TUTOR"
- Allegato "C trattamento dati personali"