



Ministero dell'Istruzione e del Merito
ISTITUTO D' ISTRUZIONE SUPERIORE "MORELLI-COLAO"
LICEO GINNASIO STATALE "M. MORELLI"
LICEO ARTISTICO "D. COLAO"

Via XXV APRILE, 1 - VIBO VALENTIA

Cod. fiscale: 96034290799 - Cod. meccanografico: VVIS00700G – Codice Univoco UF8F86



OGGETTO: Determina per il reclutamento di PERSONALE INTERNO (interno alla Scuola o in regime di collaborazioni plurime) disponibile per le attività connesse al progetto PNRR - PIANO NAZIONALE DI RIPRESA E RESILIENZA, FINANZIATO DALL'UNIONE EUROPEA – NEXT GENERATION EU - MISSIONE 4: ISTRUZIONE E RICERCA - Componente 1 – Potenziamento dell'offerta dei servizi di istruzione: dagli asili nido alle Università - **Investimento 3.2: Scuola 4.0 Avviso pubblico AOOGABMI/218 dell'8 agosto 2022 "Scuola 4.0: scuole innovative, cablaggio, nuovi ambienti di apprendimento e laboratori". Azione 2 - Next generation labs – Laboratori per le professioni li del futuro " Nuove generazioni competenti", finanziato nell'ambito del decreto del Ministro dell'istruzione 8 agosto 2022, n. 218**

Titolo del Progetto: STEMLAB

Identificativo progetto: M4C1I3.2-2022-962-P-18941 CUP: F44D23000240006

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

- Visto Il R.D. 23/05/1924 n. 827 e successive modificazioni;
- Visto In particolare l'art. 91 del regolamento sulla contabilità generale dello Stato;
- Visto il R.D 18 novembre 1923, n. 2440, concernente l'amministrazione del Patrimonio e la Contabilità Generale dello Stato ed il relativo regolamento approvato con R.D. 23 maggio 1924, n. 827 e ss.mm. ii.;
- Visto il DPR 8 marzo 1999 n. 275, concernente il Regolamento recante norme in materia di autonomia scolastica;
- Vista la legge 15 marzo 1997 n. 59, concernente "Delega al Governo per il conferimento di funzioni e compiti alle regioni ed enti locali, per la riforma della Pubblica Amministrazione e per la semplificazione amministrativa", recante "Norme in materia di autonomia delle istituzioni scolastiche" e, in particolare, l'articolo 21;
- Visto il decreto legislativo 7 marzo 2005, n. 82, recante "Codice dell'amministrazione digitale"
- Visto il D.Lgs 30 marzo 2001, n. 165 e ss.mm.ii. recante "Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle Amministrazioni Pubbliche";
- Visto l'art. 33 del CCNL 2006-2009, non modificato dal CCNL comparto Istruzione e Ricerca 2016-2018;
- Vista la legge 13 luglio 2015, n. 107, recante "Riforma del sistema nazionale di istruzione e formazione e delega per il riordino delle disposizioni legislative vigenti";
- Visto il decreto legislativo 18 aprile 2016, n. 50, recante il Codice dei contratti pubblici;
- Visto il DM n. 435 del 16/06/2015 art. 31 c. 2 lett.b
- Visto il regolamento di Contabilità di cui al DI n. 129 del 28/08/2018, pubblicato in G.U. Serie Generale n. 267 del 16 novembre 2018, concernente "Regolamento recante istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche, ai sensi dell'articolo 1, comma 143 della legge 13 luglio 2015, n. 107";
- Vista la legge 7 agosto 1990 n. 241 in materia di procedimento amministrativo e diritto all'accesso ai documenti amministrativi;
- Visto il decreto-legge 6 maggio 2021, n. 59, convertito, con modificazioni, dalla legge 1° luglio 2021,

- n. 101, recante “Misure urgenti relative al Fondo complementare al Piano di ripresa e resilienza e altre misure urgenti per gli investimenti”;
- Visto il decreto-legge 31 maggio 2021 n. 77, convertito, con modificazioni, dalla legge 29 luglio 2021, n. 108, recante “Governance del Piano nazionale di rilancio e resilienza e prime misure di rafforzamento delle strutture amministrative e di accelerazione e snellimento delle procedure”;
 - Visto il Piano nazionale di ripresa e resilienza (PNRR), approvato con decisione del Consiglio ECOFIN del 13 luglio 2021 e notificata all’Italia dal Segretariato generale del Consiglio con nota LT161/21 del 14 luglio 2021;
 - Visto in particolare, la Missione 4 – Istruzione e Ricerca – Componente 1 – Potenziamento dell’offerta dei servizi di istruzione: dagli asili nido alle Università – Investimento 3.2 “Scuola 4.0: scuole innovative, cablaggio, nuovi ambienti di apprendimento e laboratori” del PNRR, finanziato dall’Unione europea – Next Generation EU;
 - Visti i principi trasversali previsti dal PNRR, quali, tra l’altro, il principio del contributo all’obiettivo climatico e digitale, il principio di parità di genere e l’obbligo di protezione e valorizzazione dei giovani;
 - Visto il regolamento UE 2020/852 e, in particolare, l’articolo 17 che definisce gli obiettivi ambientali, tra cui il principio di non arrecare un danno significativo (DNSH, “Do no significant harm”), e la Comunicazione della Commissione UE 2021/C 58/01, recante “Orientamenti tecnici sull’applicazione del principio «non arrecare un danno significativo» a norma del regolamento sul dispositivo per la ripresa e la resilienza”;
 - Vista la circolare del 30 dicembre 2021, n. 32, del Ministero dell’economia e delle finanze – Dipartimento della Ragioneria generale dello Stato, avente ad oggetto “Piano Nazionale di Ripresa e Resilienza – Guida operativa per il rispetto del principio di non arrecare danno significativo all’ambiente (DNSH)”;
 - Visti i regolamenti (UE) 12 febbraio 2021, n. 2021/241 (che istituisce il dispositivo per la ripresa e la resilienza), 2021/1060 e i regolamenti delegati 2021/2105 e 2021/2106
 - Visto il decreto del Ministro dell’istruzione 15 febbraio 2022, n. 31, con cui sono state assegnate le risorse finanziarie ai titolari dei centri di responsabilità amministrativa e, in particolare, l’articolo 7 e la tabella D), allegata allo stesso, relativa ai capitoli e ai piani gestionali, su cui insistono le risorse destinate agli interventi in essere previsti dal PNRR;
 - Rilevato che l’investimento 3.2 “Scuola 4.0: scuole innovative, cablaggio, nuovi ambienti di apprendimento e laboratori” della Missione 4 – Istruzione e Ricerca – Componente 1 del PNRR, è stato finanziato per complessivi euro 2,1 miliardi;
 - Visto il decreto del Ministro dell’istruzione 14 giugno 2022, n. 161, con il quale è stato adottato il Piano “Scuola 4.0”;
 - Considerato che il Piano “Scuola 4.0”, adottato con il citato decreto del Ministro dell’istruzione n. 161 del 14 giugno 2022 e l’Investimento 3.2 “Scuola 4.0: scuole innovative, cablaggio, nuovi ambienti di apprendimento e laboratori” della Missione 4 – Istruzione e Ricerca – Componente 1 – Potenziamento dell’offerta dei servizi di istruzione: dagli asili nido alle Università – del PNRR prevedono, ai fini del raggiungimento dei target e milestone fissati dal PNRR, due aree di azione: la prima relativa alla trasformazione di almeno 100.000 aule/classi in ambienti innovativi di apprendimento nelle scuole primarie e secondarie di primo e di secondo grado, la seconda relativa alla realizzazione di un laboratorio per le professioni digitali del futuro in ciascuna scuola secondaria di secondo grado;
 - Viste le circolari della Ragioneria Generale dello Stato n. 4 del 18 gennaio 2022 (PNRR– articolo 1, comma 1, del decreto-legge n. 80 del 2021 – Indicazioni attuative”) n. 21 del 29 aprile 2022 (Chiarimenti in relazione al riferimento alla disciplina nazionale in materia di contratti pubblici richiamata nei dispositivi attuativi relativi agli interventi PNRR e PNC) n. 27 del 21 giugno 2022 (Monitoraggio delle misure PNRR”) e n. 29 del 26 luglio 2022 (procedure finanziarie PNRR) n. 30 del 11 agosto 2022 (Linee Guida per lo svolgimento delle attività di controllo e rendicontazione delle Misure PNRR di competenza delle Amministrazioni centrali e dei Soggetti Attuatori) n. 33 del 13 ottobre 2022 (Aggiornamento Guida operativa per il rispetto del principio di non arrecare danno significativo all’ambiente - . DNSH), n. 34 del 17 ottobre 2022, n. 34 (Linee guida metodologiche per la rendicontazione degli indicatori comuni per il

PNRR);

- Visto il Decreto di riparto delle risorse tra le istituzioni scolastiche in attuazione del Piano “Scuola 4.0” di cui alla Missione 4 – Istruzione e Ricerca – Componente 1 – Potenziamento dell’offerta dei servizi di istruzione: dagli asili nido alle Università – Investimento 3.2 “Scuola 4.0: scuole innovative, cablaggio, nuovi ambienti di apprendimento e laboratori” del Piano nazionale di ripresa e resilienza, finanziato dall’Unione europea – Next Generation EU – prot. 218 del 08/08/2022;
- Vista la circolare della Funzione Pubblica n.2/2008;
- Visti i CCNL Scuola sottoscritti il 29/11/2007 e il 19/04/2018;
- Vista la delibera n2 del verbale del Consiglio d’Istituto n.4 del 23/01/2023, di approvazione del Programma Annuale per l’Esercizio finanziario 2023;
- Visto il Piano Triennale dell’Offerta Formativa elaborato dal collegio dei docenti ed approvato dal Consiglio di Istituto con delibera n. 3 del 15/11/2022 ;
- Visto l’avviso pubblico prot. AOOGABMI/218 dell’8 agosto 2022 emanato dal Ministero dell’Istruzione nell’ambito del Piano nazionale di ripresa e resilienza, finanziato dall’Unione europea – Next Generation EU - Missione 4 – Istruzione e Ricerca – Componente 1 – Potenziamento dell’offerta dei Servizi di Istruzione: dagli Asili Nido alle Università – **Investimento 3.2: Scuola 4.0 Avviso pubblico AOOGABMI/218 dell’8 agosto 2022 “Scuola 4.0: scuole innovative, cablaggio, nuovi ambienti di apprendimento e laboratori”. Azione 2 - Next generation labs – Laboratori per le professioni li del futuro “ Nuove generazioni competenti”, finanziato nell’ambito del decreto del Ministro dell’istruzione 8 agosto 2022, n. 218**
- Visto Il progetto inserito sulla piattaforma Futura in data 20/02/2023
- Visto l’accordo di concessione prot. AOOGABMI/39823 del 17/03/2023 tra il Ministero dell’Istruzione e del Merito e l’Istituzione Scolastica IIS MORELLI COLAO di Vibo Valentia Per la regolamentazione dei rapporti di attuazione, gestione e controllo relativi al progetto “STEMLAB”, CUP **F44D23000240006**, identificativo progetto VVIS00700G - **M4C1I3.2-2022-962-P-18941** finanziato nell’ambito del decreto del Ministro dell’istruzione 8 agosto 2022, n. 218, Missione 4 – Istruzione e Ricerca – Componente 1 – Potenziamento dell’offerta dei servizi di istruzione: dagli asili nido alle Università –
- Vista la Nota Ministeriale prot. AOOGABMI 107624 del 21/12/2022 recante “Istruzioni operative. Investimento 3.2: Scuola 4.0
- Visti i chiarimenti e FAQ trasmesse con nota ministeriale prot. AOOGABMI 4302 del 14/1/2023
- Vista la delibera del Consiglio d’Istituto n.2 verbale n 5 del 7/3/2023 prot. 2739 con la quale è stato autorizzato il progetto
- Visto Il decreto di assunzione a bilancio **prot 3142 del 22/03/2023**
- Visto Il decreto di disseminazione **prot 3154 del 22/03/2022**
- **VISTI gli obblighi di assicurare il conseguimento di target e milestone e degli obiettivi finanziari nel PNRR;**
- PRESO ATTO in particolare della FAQ n° 04 che delinea il ruolo delle figure retribuibili nella voce dei costi “Spese di progettazione e tecnico-operative”;
- VISTO l’articolo 53 del Dlgs. 165/2001 che al comma 2 declina: “Le pubbliche amministrazioni non possono conferire ai dipendenti incarichi, non compresi nei compiti e doveri di ufficio, che non siano espressamente previsti o disciplinati da legge o altre fonti normative, o che non siano espressamente autorizzati;
- VISTO le note operative prot. n° 107624 del 21/12/2022 che a pagina 13 ultimo capoverso declinano “Le spese di progettazione e tecnico-operative, rendicontabili fino a un massimo del 10% del finanziamento del progetto, ricomprendono i costi del personale individuato e specificamente incaricato per lo svolgimento di attività tecniche quali la progettazione degli spazi e degli allestimenti, il collaudo tecnico e amministrativo, altre attività tecnico-operative strettamente finalizzate alla realizzazione del progetto e al conseguimento dei relativi target e milestone”;
- VISTO le note operative prot. n° 107624 del 21/12/2022 che a pagina 14 capoverso 4 declinano “Ai sensi

dell'articolo 6, paragrafo 2 del Regolamento (UE) 2021/241, non sono ammissibili i costi relativi alle attività di preparazione, monitoraggio, controllo, audit e valutazione, in particolare: studi, analisi, attività di supporto amministrativo alle strutture operative, azioni di informazione e comunicazione, consultazione degli stakeholders, spese legate a reti informatiche destinate all'elaborazione e allo scambio delle informazioni. Non sono, altresì, ammissibili i costi relativi al funzionamento ordinario dell'istituzione scolastica, compresi i costi relativi alla rendicontazione degli interventi;

- **CONSIDERATA** la necessità di individuare personale (DSGA, Esperto supporto RUP, AA, AT e collaudatore) per le attività di progettazione e collaudo e tecnico-operative connesse alla realizzazione del progetto in oggetto;
- **CONSIDERATO** che ai sensi dell'art. 4 dell'Accordo di concessione prot. 48911 del 18/03/2023 il termine ultimo per le l'assunzione di obbligazioni giuridicamente vincolanti è fissato al 30 giugno pertanto con un breve intervallo di tempo a disposizione;
- **VISTO** il Regolamento per la selezione del personale approvato dal CDI in data 2/5/2023 verbale n 7 con delibera n. 6 c;
- **VISTA** l'esigenza di individuare dapprima personale interno (interno alla scuola o in regime di collaborazione plurima), e a seguito di indisponibilità di quest'ultimo, professionisti esterni, mediante procedura da pubblicare con avviso pubblico all'Albo on line dell'Istituto;
- **ACCERTATA** la sussistenza di copertura finanziaria;

nell'osservanza delle disposizioni di cui alla L. n. 190/2012, recante «Disposizioni per la prevenzione e la repressione della corruzione e dell'illegalità della Pubblica Amministrazione»,

DETERMINA

Art. 1 - Oggetto, natura, durata degli incarichi, compenso

È avviato con le premesse di cui sopra il procedimento amministrativo finalizzato all'individuazione di personale Docente esperto ed ATA, mediante selezione comparativa, per le attività di progettazione, tecnico-operative e collaudo connesse al progetto in oggetto.

La selezione avverrà prioritariamente tra il Personale interno a questo Istituto e, in subordine, personale appartenente ad altre scuole in regime di collaborazioni plurime. In assenza di soggetti disponibili, la selezione avverrà successivamente tra professionisti esterni mediante procedura da pubblicare con avviso pubblico all'Albo on line dell'Istituto. Per la sola figura del DSGA si chiede solamente una propria dichiarazione di disponibilità a svolgere attività supporto operativo nell'ambito del progetto.

- **N. 1 figura di DSGA:**

Attività di supporto tecnico-operativo e organizzativo.

Compenso: compenso orario come da CCNL in vigore, fino ad un massimo di € **1.300,00** onnicomprensivi degli oneri Stato.

- **N° 1 Docente referente di progetto e Progettista:**

Attività di coordinamento generale del progetto, di gestione delle attività legate ai piccoli interventi di carattere edilizio, attività di consulenza tecnica per gli interventi e gli acquisti da effettuare per la trasformazione degli ambienti, progettazione didattica e del setting d'aula.

Compenso: compenso orario come da CCNL in vigore per le attività aggiuntive non di insegnamento, fino ad un massimo di € **2.000,00** onnicomprensivi degli oneri Stato.

- **n. 1 Esperto di supporto al RUP**

Attività specialistiche di supporto tecnico e organizzativo al RUP.

Compenso: compenso orario come da CCNL in vigore per le attività aggiuntive non di insegnamento, fino ad un massimo di € **1.550,00** onnicomprensivi degli oneri Stato.

- **N° 1 Collaudatore:**

Attività di verifica della corretta esecuzione contrattuale e di attestazione della conformità dell'esecuzione. Compenso: compenso orario come da CCNL in vigore per le attività aggiuntive

non di insegnamento, fino ad un massimo di **€1.100,00** onnicomprensivi degli oneri Stato.

- **N° 1 Assistente Tecnico:**

Attività operative strumentali all'allestimento degli ambienti e all'utilizzo tecnico dei dispositivi e delle attrezzature acquistati nell'ambito del progetto.

Compenso: compenso orario come da CCNL in vigore per le attività aggiuntive, fino ad un massimo di **€ 1.000,00** onnicomprensivi degli oneri Stato.

In presenza di più domande, per lo stesso profilo, per il personale ATA, il Dirigente Scolastico può valutare di individuare più personale con suddivisione del monte ore tra il personale facente richiesta

Per tutte le figure individuate, la durata delle attività è correlata ai tempi di svolgimento del progetto indicati nell'Accordo di Concessione.

Potranno essere compensate esclusivamente le ore di lavoro prestate in regime di straordinario, ossia al di fuori del proprio orario di servizio, come rilevate da registri firme/badge di rilevazione presenze, prestate unicamente per lo svolgimento delle azioni strettamente connesse ed essenziali per la realizzazione del progetto finanziato, funzionalmente vincolate all'effettivo raggiungimento di target e milestone del progetto, ed espletate in maniera specifica per assicurare le condizioni di realizzazione del progetto.

Art. 2 - Requisiti richiesti e modalità di candidatura

Il Personale di cui all'art. 1 della presente Determina dovrà possedere i seguenti requisiti:

- N. 1 figura di DSGA:
o essere in servizio in qualità di DSGA.
- ESPERTO DI SUPPORTO AL RUP
o essere in servizio in qualità di docente/DSGA/AA a tempo indeterminato.
- DOCENTE REFERENTE PROGETTO e PROGETTISTA:
o essere in servizio in qualità di docente a tempo indeterminato e con incarico di animatore digitale.
- DOCENTE COLLAUDATORE:
o essere in servizio in qualità di docente a tempo indeterminato e con esperienze di attività di collaudo nell'ambito di progetti di Ambienti di apprendimento innovativi.
- PERSONALE AT:
o essere in servizio in qualità di A.T..

Art. 3 - Impegno di spesa

Per le finalità di cui sopra, sarà impegnata la somma massima di **€ 6.950,00**, con imputazione della spesa al relativo capitolo di bilancio per l'anno 2023 PNRR Scuola 4.0 "Next Generation Class".

Art. 4 - Pubblicità e RUP

La presente determina viene pubblicata sul sito web della istituzione scolastica <https://www.iismorellicolao.edu.it/> in Albo On Line e nella sezione Amministrazione Trasparente – sottosezione Bandi di gara e contratti.

Il Responsabile Unico del Procedimento, il direttore dell'esecuzione del contratto e il responsabile del trattamento dati sono individuati nella persona del Dirigente Scolastico.

Il Dirigente Scolastico

Ing. Raffaele Suppa

Il presente documento è firmato digitalmente ai sensi
e per gli effetti del c.d. Codice dell'Amministrazione Digitale e
norme ad esso connesso